

# Nalog za službeno potovanje

---

Podjetje

Naslov

Nalog št.:

Datum: Sreda 10 oktober 2012

---

Odrejam da odpotuje

po nalogu (odlo ba/spis)

V (na)

Z nalogo

Potovanje bo trajalo od

do

to je

Odobravam uporabo (avtomobila, letala, itd.)

reg št.

Odobravam izpla ilo predujema v znesku

\_\_\_\_\_ ;dne

## Obračun potnih stroškov

---

Dnevnice skupaj:

Stanje števca:

za etni km:

kon ni km:

Prevoženi km skupaj:

službeni km:

privatni km:

Potni stroški:

Ostali stroški:

Izpla ilo/vra ilo:

Poro ilo:

\_\_\_\_\_ podpis odredbodajalca